

FORMULIR

K e p a d a

Nomor

: -
Lampiran : -
Perihal : Permohonan Tanda Daftar
Gudang (TDG)

Yth. Kepala Dinas Penanaman Modal
dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu
di -
M a m u j u

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama / Badan Usaha :
Nama Penanggung Jawab :
Alamat Tempat Tinggal :
Pekerjaan :
Alamat Badan Usaha :
N I B :
NPWP :
No Tlp,HP,Fax :
Email :

Bersama ini kami upload dokumen Asli hasil scan pada website www.dpmpmsp.mamujukab.go.id dan memperlihatkan dokumen Asli untuk dilakukan verifikasi faktual sesuai dengan syarat-syarat serta petunjuk untuk mengajukan permohonan antara lain :

- a. Mengisi formulir permohonan
- b. Lampiran Nomor Induk Berusaha (NIB) dari OSS
- c. File scan Asli Izin Usaha
- d. File scan Asli IMB
- e. File scan Asli (Keterangan Status Wajib Pajak dari Kementerian yang membidangi urusan keuangan melalui Direktorat Jenderal Pajak)
- f. File scan Asli KTP
- g. File scan Asli Denah Lokasi Gedung Beserta Ukurannya
- h. File scan Asli Surat Perjanjian Pemakaian / Penguasaan Gudang dengan Pemilik Gudang
- i. File scan Asli Surat Pernyataan Pengelolaan Gudang sesuai prosedur
- j. File scan Asli Analisis Dampak Lalulintas (ANDALALIN)
- k. File scan Asli Rekomendasi BPJS Kesehatan
- l. File scan Asli Rekomendasi BPJS Katenagakerjaan
- m. Bukti pembayaran PBB-P2 tahun terakhir yang telah divalidaasi di Bapenda Kabupaten Mamuju
- n. Bukti pembayaran BPHTB dalam hal terjadi pengalihan kepemilikan©
- o. File scan Asli Rekomendasi Tim Teknis dari Dinas Perdagangan Kab. Mamuju
- p. File Pas foto Ukuran 3x4 sebanyak 2 Lembar

Demikian atas perhatiannya, kami ucapkan terima kasih

Mamuju, 20
Hormat Kami / Pemohon

Keterangan :

- © : dilampirkan apabila terjadi pengalihan hak kepemilikan tanah.
- File Scan Asli dalam bentuk PDF.