CASCADING DPM-PTSP KABUPATEN MAMUJU TAHUN 2021-2026

RPJMD

VISI

MISI V

TUJUAN RPJMD

SASARAN RPJMD

INDIKATOR SASARAN RPJMD

TUJUAN ESELON I/RENSTRA

INDIKATOR TUJUAN ESELON II

RENSTRA

SASARAN STRATEGIS

INDIKATOR SASARAN STRATEGIS

MAMUJU KERREN (Terwujudnya Masyarakat Mamuju Kreatif, Edukatif, Rumah, Energik dan Nyaman)

Meweujudkan Daya Saing Ekonomi Daerah Berbasis Inovasi dan Potensi Lokal

Meningkatnya Pertumbuhan dan Daya Saing Ekonomi

Meningkatnya Investasi Daerah

Persentase Pertumbuhan Investasi

Meningkatkan Investasi Daerah

Persentase Kesesuaian Nilai Realisasi PMDN/PMA

Penanggung Jawab : Kepala Dinas

Meningkatnya Realisasi Penanaman Modal

Persentase Nilai Investasi Persentase Jumlah (Nilai Realisasi Investasi)

Penanggung Jawab : Kepala Dinas

Meningkatnya Kualitas Pelayanan Perizinan Non Perizinan dan Penanaman Modal

IKM

Penanggung Jawab : Kepala Dinas

Terselenggaranya birokrasi DPMPTSP yang efektif, efisien, dan berorientasi pada layanan prima

Nilai AKIP

Penanggung Jawab : Kepala Dinas

SASARAN PROGRAM

Tercapainya target kinerja urusan Pemerintahan Daerah secara akuntabel

Indeks Kualitas Penyampaian Urusan Pemerintahan Daerah

PROGRAM

Renstra

Indikator

ESELON III

Program Pengembangan Iklim Penanaman Modal

Terciptanya Iklim yang Kondusif untuk Penanaman Modal

Persentase Keterseditaan Dokumen Penanaman Modal

Penanggung Jawab : Kepala Bidang Penanaman Modal

Program Promosi Penanaman Modal

Meningkatnya Efektifitas Promosi Penanaman Modal

Jumlah Peningkatan Investor

Penanggung Jawab : Kepala Bidang Penanaman Modal

Program Pelayanan Penanaman Modal

Meningkatnya Kualitas Pelayanan Penanaman Modal

Persentase Penerbitan Perizinan dan Non Perizinan Penanaman Modal

Penanggung Jawab : Kepala Bidang Pelayanan Perizinan

Program Pengendalian Pelaksanaan Penanaman Modal

Meningkatnya Kualitas Pengendalian Pelaksanaan Penanaman Modal

Persentase Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi Penanaman Modal

Penanggung Jawab : Kepala Bidang Monitoring dan Evaluasi

Program Pengelolaan Data dan Sistem Informasi Penanaman Modal

Meningkatnya Pengelolaan Data dan Sistem Informasi Penanaman Modal

Persentase Laporan Database perizinan dan Non Perizinan

Penanggung Jawab : Kepala Bidang Informasi , Data dan Pelaporan

ESELON IV

Sasaran Kegiatan

Indikator Kegiatan

Sub Kegiatan

Tersedianya Penetapan Pemberian Fasilitas /Insentif Dibidang Penanaman Modal yang Menjadi Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota

Persentase Jumlah Regulasi Penanaman Modal

Penanggung Jawab : Pungsional/Analis Kebijakan

Tersedianya Peta Potensi Investasi Kabupaten/Kota

Persentase Peta Potensi Investasi Tersedia

Penanggung Jawab : Pungsional/Analis Kebijakan

Terlaksananya Promosi Penanaman Modal yang Menjadi Kewenangan Daerah Kabupaten/ Kota

Persentase Jumlah Promosi Investasi dilkuti

Penanggung Jawab : fungsional/ Analis Kebijakan

Terlaksananya Pelayanan Perizinan Secara Terpadu Satu Pintu Dibidang Penanaman Modal yang Menjadi Kewenangan Daerah Kabupaten/ Kota

Persentase Perizinan Umum Terlayani dengan online

Penanggung Jawab : fungsional/Analis Kebijakan

Terlaksananya Pengendalian Pelaksanaan Penanaman Modal yang Menjadi Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota

Persentase Pelaksi Usaha yang melaporkan LKPM (Laporan Kegiatan Penanaman Modal)

Penanggung Jawab : Pungsional/Analis Kebijakan

Tersedianya Pengelolaan Data dan Informasi Perizinan dan Non Perizinan yang Terintegrasi pada Tingkat daerah Kabupaten/Kota

Persentase Pengelolaan Data dan Penyusunan Laporan

Penanggung Jawab : Pungsional/Analis Kebijakan

Ditetapkannya kebijakan Daerah dalam Pemberian Fasilitas/Insentif dan Kemudahan Penanaman Modal

Jumlah Peraturan Daerah dalam Pemberian Fasilitas /Insentif dan Kemudahan Penanaman Modal

Dokumen

Penanggung Jawab : Pungsional/ Analis Kebijakan

Tersusunnya Peraturan Daerah (Perda) Rencana Umum Penanaman Modal Daerah Kabupaten/Kota

Jumlah Peraturan Daerah (Perda) Rencanaa Umum Penanaman Modal Daerah Kabupaten/Kota

Dokumen

Penanggung Jawab : fungsional/ Analis Kebijakan

Tersusunnya Peraturan Daerah yang Mengatur Promosi Penanaman Modal Kewenangan Kabupaten/Kota

Jumlah Peraturan Daerah yang Mengatur Promosi Penanaman Modal Kewenangan Kabupaten/Kota

Dokumen

Penanggung Jawab : fungsional/ Analis Kebijakan

Tersedianya Pelayanan Terpadu Perizinan dan Nonperizinan Berbasis Sistem Pelayanan Perizinan Berusaha Terintegrasi Secara Elektronik bagi Pelaku Usaha

Jumlah Pelaku Usaha yang Mendapatkan Pelayanan Terpadu Perizinan Berusaha Terintegrasi Secara Elektronik

Pelaku Usaha

Penanggung Jawab : fungsional/Analis Kebijakan

Terlaksananya Koordinasi dan Sinkronisasi Pemantauan Pelaksanaan Penanaman Modal bagi Kegiatan Usaha dari Pelaku Usaha

Jumlah Kegiatan Usaha dari Pelaku Usaha yang Melaksakan Koordinasi dan Sinkronisasi Pemantauan Pelaksanaan Penanaman Modal

Kegiatan usaha

Penanggung Jawab : fungsional/Analis Kebijakan

Tersedianya Data dan Informasi Perizinan dan Non Perizinan Berbasis Sistem Pelayanan Perizinan Berusaha Terintegrasi Secara Elektronik yang Diolah, Dikaji dan Disnaryiakan

Jumlah Data dan Informasi Perizinan dan Non Perizinan Berbasis Sistem Pelayanan Perizinan Berusaha Terintegrasi Secara Elektronik yang Diolah, Dikaji dan Disnaryiakan

Dokumen

Penanggung Jawab : fungsional/Analis Kebijakan

Tersedianya Dokumen Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah yang berkualitas

Persentase keterseditan data/laporan, perencanaan, penganggaran, dan evaluasi kinerja Perangkat Daerah

Penanggung Jawab : Kasubag Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan

Tersedianya dokumen pelayanan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah yang berkualitas

Persentase keterseditan dokumen administrasi Keuangan Perangkat Daerah

Penanggung Jawab: Analis Keuangan Pusat dan Daerah

Tersedianya dokumen pelayanan administrasi Barang Milik Daerah Pada Perangkat Daerah yang berkualitas

Persentase keterseditan dokumen administrasi Barang Milik Daerah Pada Perangkat Daerah

Penanggung Jawab: Kasubag Umum dan Kepegawaian

Tersedianya Dokumen Pelayanan Administrasi Kepegawaian perangkat daerah yang berkualitas

Persentase keterseditan dokumen administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah

Penanggung Jawab: Kasubag Umum dan Kepegawaian

Terwujudnya Pelayanan Administrasi umum Perangkat Daerah yang berkualitas

Persentase pelayanan administrasi Umum Perangkat Daerah yang berkualitas

Penanggung Jawab: Kasubag Umum dan Kepegawaian

Tersedianya Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah

Persentase keterseditan barang milik daerah penunjang urusan pemerintah daerah

Penanggung Jawab: Kasubag Umum dan Kepegawaian

Tersedianya Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah

Persentase keterseditan jasa penunjang urusan pemerintah daerah

Penanggung Jawab: Kasubag Umum dan Kepegawaian

Terlaksananya Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah

Persentase barang milik daerah penunjang urusan Pemerintahan Daerah yang terpelihara

Penanggung Jawab: Kasubag Umum dan Kepegawaian

Tersusunnya Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah

Jumlah dokumen perencanaan perangkat daerah

Dokumen

Penanggung Jawab: Kasubag Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan

Tersedianya Gaji dan Tunjangan ASN

Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN

Orang/bulan

Penanggung Jawab: Pungsional/Analis Keuangan Pusat dan Daerah

Terlaksananya Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD

Jumlah Laporan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD

Laporan

Penanggung Jawab: Kasubag Umum dan Kepegawaian

Tersedianya Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapan

Jumlah Paket Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapan

Paket

Penanggung Jawab: Kasubag Umum dan Kepegawaian

Tersedianya Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor

Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan

Paket

Penanggung Jawab: Kasubag Umum dan Kepegawaian

Tersedianya Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan

Jumlah Unit Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Disediakan

Unit

Penanggung Jawab: Kasubag Umum dan Kepegawaian

Terlaksananya Penyediaan Jasa Surat Menyurat

Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat

Laporan

Penanggung Jawab: Kasubag Umum dan Kepegawaian

Tersedianya Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan

Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya

Unit

Penanggung Jawab: Kasubag Umum dan Kepegawaian

Tersedianya dokumen RKA-SKPD dan laporan hasil koordinasi penyusunan dokumen RKA-SKPD

Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan laporan hasil koordinasi penyusunan dokumen RKA-SKPD

Dokumen

Penanggung Jawab: Kasubag Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan

Tersedianya Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN

Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN

Dokumen

Penanggung Jawab: Pungsional/Analis Keuangan Pusat dan Daerah

Terlaksananya Pendataan dan Pengadaban Administrasi Kepegawaian

Jumlah Dokumen Pendataan dan Pengadaban Administrasi Kepegawaian

Dokumen

Penanggung Jawab: Kasubag Umum dan Kepegawaian

Tersedianya Peralatan dan Perlengkapan Kantor

Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan

Paket

Penanggung Jawab: Kasubag Umum dan Kepegawaian

Tersedianya Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan

Jumlah Unit Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Disediakan

Unit

Penanggung Jawab: Kasubag Umum dan Kepegawaian

Tersedianya Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik

Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan

Laporan

Penanggung Jawab: Kasubag Umum dan Kepegawaian

Terlaksananya Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya

Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara

Unit

Penanggung Jawab: Kasubag Umum dan Kepegawaian

Tersedianya Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD

Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD

Dokumen

Penanggung Jawab: Kasubag Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan

Terlaksananya Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD

Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD

Dokumen

Penanggung Jawab: Pungsional/Analis Keuangan Pusat dan Daerah

Terlaksananya Koordinasi dan Pelaksanaan Sistem Informasi Kepegawaian

Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi dan Pelaksanaan Sistem Informasi Kepegawaian

Dokumen

Penanggung Jawab: Kasubag Umum dan Kepegawaian

Tersedianya Peralatan Rumah Tangga

Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan

Paket

Penanggung Jawab: Kasubag Umum dan Kepegawaian

Tersedianya Mebel

Jumlah Paket Mebel yang Disediakan

Unit

Penanggung Jawab: Kasubag Umum dan Kepegawaian

Tersedianya Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor

Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan

Laporan

Penanggung Jawab: Kasubag Umum dan Kepegawaian

Terlaksananya Pemeliharaan / Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya

Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi

Unit

Penanggung Jawab: Kasubag Umum dan Kepegawaian

Tersedianya Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA- SKPD

Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD

Dokumen

Penanggung Jawab: Kasubag Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan

Terlaksananya Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD

Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD

Dokumen

Penanggung Jawab: Pungsional/Analis Keuangan Pusat dan Daerah

Terlaksananya Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Pungsi

Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Pungsi yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan

Orang

Penanggung Jawab: Kasubag Umum dan Kepegawaian

Tersedianya Bahan Logistik Kantor

Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan

Paket

Penanggung Jawab: Kasubag Umum dan Kepegawaian

Tersedianya Peralatan dan Mesin Lainnya

Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan

Unit

Penanggung Jawab: Kasubag Umum dan Kepegawaian

Tersedianya Jasa Pelayanan Umum Kantor

Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan

Laporan

Penanggung Jawab: Kasubag Umum dan Kepegawaian

Terlaksananya Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya

Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi

Unit

Penanggung Jawab: Kasubag Umum dan Kepegawaian

Tersedianya Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD

Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD

Dokumen

Penanggung Jawab: Kasubag Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan

Tersedianya Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD

Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD

Laporan

Penanggung Jawab: Pungsional/Analis Keuangan Pusat dan Daerah

Terlaksananya Pembinaan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan

Jumlah Orang yang Mengikuti Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan

Orang

Penanggung Jawab: Kasubag Umum dan Kepegawaian

Tersedianya Barang Cetakan dan Penggandaan

Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan

Paket

Penanggung Jawab: Kasubag Umum dan Kepegawaian

Tersedianya Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya

Jumlah Unit Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan

Unit

Penanggung Jawab: Kasubag Umum dan Kepegawaian

Terlaksananya Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya

Jumlah Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi

Unit

Penanggung Jawab: Kasubag Umum dan Kepegawaian

Tersedianya Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD

Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD

Laporan

Penanggung Jawab: Kasubag Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan

Tersedianya Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan

Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan

Dokumen

Penanggung Jawab: Pungsional/Analis Keuangan Pusat dan Daerah

Tersedianya Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan

Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan

Dokumen

Penanggung Jawab: Kasubag Umum dan Kepegawaian

Tersedianya Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya

Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan

Unit

Penanggung Jawab: Kasubag Umum dan Kepegawaian

Terlaksananya Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah

Penanggung Jawab: Kasubag Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan

Tersedianya Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD

Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/

Terlaksananya Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD

Tersedianya Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya

Jumlah Unit Sarana dan Prasarana

Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD
Laporan	Laporan
Penanggung Jawab: Kasubag Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan.	Penanggung Jawab: Pengurusan/Analis Keuangan Pusat dan Daerah
	Tersedianya Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran
	Jumlah Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran
	Dokumen
	Penanggung Jawab: Pengurusan/Analis Keuangan Pusat dan Daerah

Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Kota/Kabupaten yang Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Diserahkan
Laporan	Unit
Penanggung Jawab: Kasubag Umum dan Kepegawaian	Penanggung Jawab: Kasubag Umum dan Kepegawaian
Terlaksananya Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	
Jumlah Dokumen Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	
Dokumen	
Penanggung Jawab: Kasubag Umum dan Kepegawaian	