



PEMERINTAH KABUPATEN MAMUJU
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU

Jl. Usman Jafar (Komplek Stadion Manakarra)
www.dpmpstp.mamujukab.go.id

RENCANA AKSI PERBAILAN LAYANAN

NO	INDIKATOR PERMASALAHAN	RUMUSAN MASALAH	RENCANA AKSI	KET
1	TRANSPARANSI DAN KEADILAN LAYANAN	<ul style="list-style-type: none">- Kejelasan informasi tentang standar dan prosedur pelaksanaan tugas/layanan - Standar dan prosedur terkait tugas/layanan yang ditetapkan, sulit diikuti. - Adanya perlakuan istimewa/khusus yang tidak sesuai aturan kepada pengguna layanan/stakeholder/ pihak tertentu. - Aspek SARA dalam pelaksanaan tugas atau memeberikan Pelayanan atau memproses perizinan	<ul style="list-style-type: none">- Diperlukan Kejelasan Informasi tentang SOP pelaksanaan tugas dan layanan yang dilakukan melalui Media, baik secara Elektronik maupun melalui Spanduk dan exbanner di tempat Pelayanan. - Menjalankan SOP terkait tugas layanan yang mudah dipahami dan diikuti oleh Pengguna Layanan, baik pada Media elektronik maupun pada media cetak spanduk dan exbanner. - Tidak memberikan perlakuan Khusus Kepada Setiap Pengguna Layanan. - Menempatkan Petugas Layanan Pegawai yang berintegritas Tinggi, tidak bertidak secara individu, kultural, mampu bekerja mengutamakan toleransi dan bekerjasama dalam hal positif	Telah dilaksanakan



PEMERINTAH KABUPATEN MAMUJU
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU

Jl. Usman Jafar (Komplek Stadion Manakarra)
www.dpmtsp.mamujukab.go.id

RENCANA AKSI PERBAILAN LAYANAN

NO	INDIKATOR PERMASALAHAN	RUMUSAN MASALAH	RENCANA AKSI	KET
2	INTEGRITAS PEGAWAI	<ul style="list-style-type: none">- Pemberian (uang, barang, fasilitas) di luar ketentuan saat melaksanakan tugas.- Permintaan diluar ketentuan terhadap Pengguna layanan.- Kewajiban diluar ketentuan terhadap Pengguna Layanan.	<ul style="list-style-type: none">- Menempatkan Petugas Layanan Pegawai yang berintegritas Tinggi, yang tidak menerima segala bentuk gratifikasi.	Telah dilaksanakan
3	PRAKTIK PUNGLI	<ul style="list-style-type: none">- Adanya permintaan diluar Ketentuan dalam melaksanakan tugas terhadap Pengguna Layanan.	<ul style="list-style-type: none">- Mempertegas kepada petugas untuk tidak melakukan pungli kepada pengguna layanan dan akan memeberikan sanksi tegas kepada petugas bila ditemukan melakukan praktik pungli.	Telah Dilaksanakan
4	KONFLIK KEPENTINGAN	<ul style="list-style-type: none">- Terjadi konflik kepentingan pada pegawai/ pejabat dalam melaksanakan tugas.	<ul style="list-style-type: none">- Menghindari dan membatasi interaksi langsung dengan pihak terkait yang dilarang oleh kode etik.- Menghindari rangkap jabatan- Mendorong perbaikan sistem pengelolaan konflik kepentingan di instansi agar tidak terjadi pelanggaran terhadap aturan/kebijakan.	Telah dilaksanakan



PEMERINTAH KABUPATEN MAMUJU
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU

Jl. Usman Jafar (Komplek Stadion Manakarra)
www.dpmtsp.mamujukab.go.id

RENCANA AKSI PERBAILAN LAYANAN

NO	INDIKATOR PERMASALAHAN	RUMUSAN MASALAH	RENCANA AKSI	KET
5	PRAKTEK SUAP	<ul style="list-style-type: none">- Adanya Pemberian diluar Ketentuan dalam melaksanakan tugas	<ul style="list-style-type: none">- Menerapkan sistem pengendalian dan nilai-nilai integritas, memberikan sanksi yang tegas bila ada Petugas yang melakukan praktik suap.	Telah Dilaksanakan
6	TRANSPARANSI LAYANAN PUBLIK	<ul style="list-style-type: none">- Tingkat Keterbukaan proses penyelenggaraan publik, transparansi peraturan, dan prosedur pelayanan.	<ul style="list-style-type: none">- Mengedepankan Transparansi dengan Memasang segala bentuk Informasi baik melalui media online maupun informasi berupa spanduk dan exbanner pada loket Pelayanan.	Telah dilaksanakan
7	INTERVENSI PIHAK LAIN	<ul style="list-style-type: none">- Terjadi intervensi pihak lain pada petugas dalam melakukan Pelayanan	<ul style="list-style-type: none">- Tidak melibatkan pihak lain dalam pengambilan keputusan bagi Petugas Layanan dalam melaksanakan tugas.	Telah dilaksanakan
8	UPAYA PENCEGAHAN KORUPSI	<ul style="list-style-type: none">- Upaya pencegahan korupsi dinilai masih kurang dan perlu intervensi,	<ul style="list-style-type: none">- Diperlukan sosialisasi berkelanjutan dalam pencegahan korupsi dari pimpinan tertinggi organisasi dan pemerintah setempat	Telah dilaksanakan



PEMERINTAH KABUPATEN MAMUJU
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU

Jl. Usman Jafar (Komplek Stadion Manakarra)
www.dpmpstsp.mamujukab.go.id

RENCANA AKSI PERBAILAN LAYANAN

NO	INDIKATOR PERMASALAHAN	RUMUSAN MASALAH	RENCANA AKSI	KET
9	SOSIALISASI ANTI KORUPSI	<ul style="list-style-type: none">- Melaporkan LHKPN/LHKASN- Pelaporan Tindak Pidana Korupsi yang dilihat/didengar dan diketahui- Menghindari Konflik Kepentingan- Keteladanan Pimpinan tertinggi dalam organisasi dalam sosialisasi anti korupsi	<ul style="list-style-type: none">- Adanya Pelaporan LHKPN/LHKASN setiap tahun oleh pejabat lingkup DPMPTSP- Menyediakan media informasi dan pengaduan masyarakat terkait adanya pelaporan Tindak Pidana Korupsi.- Menjunjung tinggi integritas, Loyalitas, dan berkeadilan serta dapat membangun penguatan tim dan organisasi. Menyebar energi positif dalam lingkungan kerja, menginspirasi, jujur dan rendah hati.	Telah Dilaksanakan
10	INTEGRITAS DALAM PELAKSANAAN TUGAS	<ul style="list-style-type: none">- Penggunaan fasilitas kantor untuk kepentingan pribadi (termasuk teman, keluarga, dll).- Nepotisme (suku, agama, hubungan kekerabatan, almamater) dan sejenisnya dapat	<ul style="list-style-type: none">- Menghapus kebiasaan penggunaan fasilitas kantor untuk urusan pribadi demi menunjang disiplin kerja.- Menjunjung tinggi dan menerapkan aturan sesuai Standar dan prosedur Pelayanan tanpa melibatkan hubungan antarpribadi sebagai petugas Layanan.	Telah Dilaksanakan



PEMERINTAH KABUPATEN MAMUJU
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU

Jl. Usman Jafar (Komplek Stadion Manakarra)
www.dpmtsp.mamujukab.go.id

RENCANA AKSI PERBAILAN LAYANAN

		<p>mempengaruhi pengambilan keputusan pelaksanaan tugas pegawai</p> <ul style="list-style-type: none">- Melakukan tindakan yang tidak sesuai aturan- Atasan memberikan perintah yang tidak sesuai peraturan bertindak tidak sesuai aturan	<ul style="list-style-type: none">- Menjunjung tinggi dan menerapkan aturan sesuai Standar dan prosedur Pelayanan.- Mengutamakan komunikasi agar tidak terjadi intervensi dan selisih pendapat sehingga tidak terjadi konflik di tempat kerja.	
--	--	--	---	--

Mamuju, 14 Juni 2014

Kepala Dinas

HJ. HASNAWATY SYAM, SE, M.Si

Pangkat : Pembina Utama Muda IV/c

Nip : 19680928 200604 2 002