



**PEMERINTAH KABUPATEN MAMUJU  
DINAS PENANAMAN MODAL DAN  
PELAYANAN TERPADU SATU PINTU**

Jln. Jend. Ahmad Yani No. Telp (0426) 21092 Mamuju 91511

Website : <http://dpmpmsp.mamujukab.go.id> Email : [dpmpmsp@mamujukab.go.id](mailto:dpmpmsp@mamujukab.go.id)

---

**KEPUTUSAN KEPALA DINAS  
PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU  
KABUPATEN MAMUJU**

**NOMOR : 188.45/ /SK/III/2020/DPMPSTP**

**TENTANG**

**PENETAPAN STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR ( SOP ) LAYANAN PERIZINAN  
DAN NON PERIZINAN DALAM RANGKA PENCEGAHAN PENULARAN COVID-19  
( VIRUS CORONA ) PADA DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU  
SATU PINTU KABUPATEN MAMUJU**

**KEPALA DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU  
SATU PINTU KABUPATEN MAMUJU,**

Menimbang : a. bahwa dalam rangka pencegahan penularan Covid-19 (Virus Corona) pada Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu ( DPMPSTP ) Kabupaten Mamuju;

b. bahwa sehubungan maksud tersebut pada huruf a, perlu menetapkan Standar Operasional Prosedur (SOP) Layanan Perizinan dan Non perizinan dalam rangka pencegahan penularan Covid-19 (Virus Corona) pada Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu ( DPMPSTP ) Kabupaten Mamuju .

**MEMUTUSKAN :**

Menetapkan : **PENETAPAN STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR ( SOP )  
LAYANAN PERIZINAN DAN NON PERIZINAN DALAM RANGKA  
PENCEGAHAN PENULARAN COVID-19 ( VIRUS CORONA ) PADA  
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU  
PINTU KABUPATEN MAMUJU**

KESATU : Standar Operasional Prosedur (SOP) Layanan Perizinan dan Non Perizinan dalam rangka pencegahan penularan Covid 19 (Virus Corona) pada Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu (DPMPSTP) Kabupaten Mamuju, terlampir :

- KEDUA : Pelaksanaan Standar Operasional Prosedur (SOP) tersebut, dipergunakan sebagai acuan oleh Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Mamuju dalam memberikan pelayanan kepada masyarakat.
- KETIGA : Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan dan apabila di kemudian hari terdapat kekeliruan dalam keputusan ini akan diadakan perbaikan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : Mamuju  
Tanggal :

**KEPALA DINAS**

**RAKHMAT THAHIR, ST, M.Si**

Pangkat : Pembina Tk.I

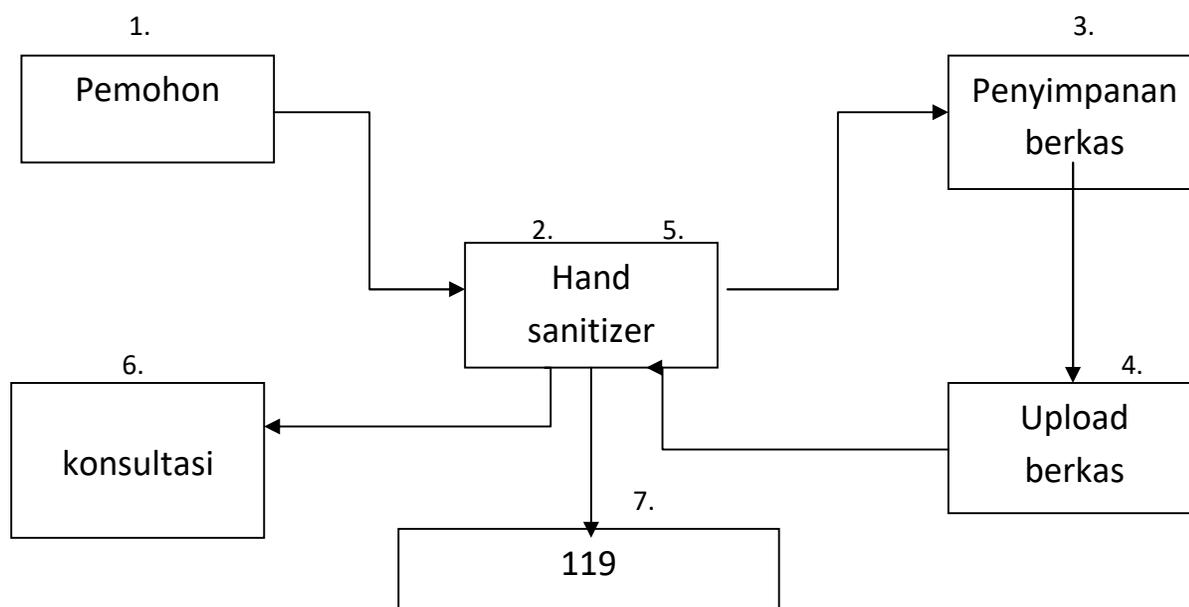
N I P : 19721103 200212 1 005

**LAMPIRAN : KEPUTUSAN KEPALA DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU KABUPATEN MAMUJU NOMOR : 188.45/ /SK/III/2020/DPMPTSP TENTANG PENETAPAN STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR ( SOP ) LAYANAN PERIZINAN DAN NON PERIZINAN DALAM RANGKA PENCEGAHAN PENULARAN COVID-19 ( VIRUS CORONA ) PADA DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU KABUPATEN MAMUJU**

**S O P PELAYANAN PERIZINAN/NON PERIZINAN SELAMA MASA PANDEMI COVID-19**

1. PEMOHON YANG DATANG KE DPMPTSP MASUK TANPA PERLU PEGANG GAGANG /ENSKOL PINTU
2. PEMOHON LANGSUNG MENUJU TEMPAT CUCI TANGAN DENGAN HAND SANITIZER / ANTI SEPTIC
3. MENYIMPAN BERKAS PADA TEMPAT YANG TELAH DISEDIAKAN TANPA MELAKUKAN KONTAK LANGSUNG DENGAN PETUGAS PENDAFTARAN
4. UPLOAD BERKAS PERMOHONAN DILAKSANAKAN DI RUMAH MASING MASING
5. SETELAH TANDA TERIMA BERKAS DI SERAHKAN OLEH PETUGAS PENDAFTARAN , MAKA PEMOHON KEMBALI KE TEMPAT CUCI TANGAN/HAND SANITIZER SEBELUM MENINGGALKAN KANTOR DPMPTSP
6. BAGI PEMOHON YANG MEMERLUKAN KONSULTASI , DISIAPKAN TEMPAT DENGAN TETAP TIDAK MELAKUKAN KONTAK LANGSUNG DENGAN PETUGAS KONSULTASI
7. JIKA DI TEMUKAN PEMOHON MENGALAMI GEJALA SEBAGAIMANA DENGAN COVID-19
  - BATUK
  - PILEK
  - DEMAM DISERTAI SESAK NAFAS

**AGAR PETUGAS INFORMASI /RESEPSIONIS SEGERA MENGHUBUNGI 119 UNTUK DI EVAKUASI**



Ditetapkan di : Mamuju  
Tanggal :

**KEPALA DINAS**

**RAKHMAT THAHIR, ST, M.Si**

Pangkat : Pembina Tk.I

N I P : 19721103 200212 1 005

